

ПРИНЯТО

Советом школы
(Управляющим советом)

Протокол № 2 от 21.10.2014 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №139
г.о. Самара

И.В. Раткевич

Приказ № 149-у
от 23.10.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ШКОЛЫ (УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ)

МБОУ СОШ № 139 Г.О.САМАРА

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Совет школы (управляющий совет), далее Совет школы, создается в целях привлечения общественности к управлению общеобразовательным учреждением. Создание Совета школы закрепляет передачу полномочий общественности, стимулирует создание и развитие культурных условий участия общественности в управлении образовательным учреждением, а также создает механизмы превращения запросов субъектов внешней среды в требования (заказ) к качеству образования, способствует компенсации трудностей осуществления хозяйственной деятельности бюджетным образовательным учреждением. Основной целью передачи этих полномочий является повышение качества образования.

Совет школы работает в тесном контакте с администрацией и другими структурными элементами общественного управления образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

2. С О В Е Т Ш К О Л Ы

2.1.К компетенции Совета школы относятся:

А. Вопросы планирования развития учреждения:

- определение основных направлений и перспектив развития. Совет школы может согласовывать концепцию, программу, отдельные проекты предложенные администрацией образовательного учреждения или разработанные совместно по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;

- определение путей взаимодействия школы с научными, производственными, творческими организациями для создания условий всестороннего развития обучающихся, их профессиональной ориентации и профессионального роста педагогов.;
- утверждение плана развития школы;
- выступление с инициативой и поддержкой общественной инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;
- заслушивание отчета директора по самообследованию деятельности школы;
- принятие локальных актов, регламентирующих деятельность Школы, не являющуюся образовательной.

Б. Вопросы финансовой политики учреждения.

- участие в формировании сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности учреждения, принятие ее.
- рассмотрение вопросов укрепления и развития материально-технической базы;
- привлечение дополнительных финансовых средств;
- согласование передачи в аренду имущества Школы;
- заслушивание отчета о работе директора Школы, в том числе о расходовании внебюджетных средств;
- согласование распределения стимулирующих выплат сотрудникам;
- согласование перечня, видов, тарифов платных образовательных услуг, предложенные администрацией образовательного учреждения;
- контроль за качеством платных образовательных услуг;
- утверждение размера надбавок к заработной плате директора из внебюджетных средств;

В. Вопросы кадровой политики учреждения.

- согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогов, разработанных совместно с администрацией и профсоюзным комитетом образовательного учреждения, значения критериев оценки эффективности (качества) работы руководителя образовательного учреждения для их последующей передачи для рассмотрения органами управления образования.

Г. Вопросы качества образования и воспитания.

- согласование проекта учебного плана на новый учебный год, программу (план) воспитательной работы, предложенный администрацией образовательного учреждения;
- разрешение конфликтов в области образования между участниками образовательного процесса,
- избрание представителей родителей (законных представителей) в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Д. Вопросы функционирования образовательного учреждения.

- согласование годового календарного учебного графика, правил внутреннего распорядка обучающихся и режим работы учреждения, предложенные администрацией;
- формирование предложений руководителю школы по совершенствованию организации питания, расписания и условий работы школьной столовой,
- согласование списка детей, получающих питание за счет городских и областных бюджетных средств;
- иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета Школы действующим законодательством, Уставом и локальными актами Школы.

3. Порядок формирования Совета школы (Управляющего Совета)

3.1. В состав Совета школы входят на паритетных началах директор, 7 представителей педагогических и иных работников школы, 7 представителей родителей (законных представителей) обучающихся, 5 представителей обучающихся. В него могут входить представители местного сообщества, депутаты различных уровней.

Представители педагогических и иных работников школы в состав Совета избираются на Общем собрании трудового коллектива школы. Представители родителей (законных представителей) в состав Совета школы избираются на общешкольном родительском собрании, а представители обучающихся на классных собраниях, с последующим утверждением на Совете старшеклассников. В составе Совета школы должны быть пропорционально представлены родители учащихся, реализующих программы начального, основного и среднего (полного) общего образования.

Учредитель Школы вправе направить для работы в Совете Школы своего представителя. Совет школы избирается ежегодно на один учебный год.

Совет Школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Директор школы является членом Совета по должности. Но не может быть избран его председателем.

Заседание Совета Школы созывается не реже одного раза в полугодие. Инициативой внеочередного созыва обладают его председатель, директор Школы, а также не менее 3-х членов его состава.

Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее $\frac{2}{3}$ его состава и за них проголосовало не менее $\frac{2}{3}$ присутствующих. Процедура голосования определяется Советом Школы. Решения Совета Школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

На заседаниях Совета Школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарем заседания и хранящиеся в Школе.